



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்
Department of Samurdhi Development



ප්‍රාථමික කර්මාන්ත සහ සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය
ஆரம்ப கைத்தொழில் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு
MINISTRY OF PRIMARY INDUSTRIES AND SOCIAL EMPOWERMENT

මගේ අංකය DSD/HO/05/MF/01/වක්‍රලේඛ
எனது இல
My No

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No

දිනය 2020.03.13
திகதி
Date

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ අංක :- 2020/

සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරුවන්/ බැංකු සමිති කළමනාකරුවන්,

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු මගින් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන (CBO) හරහා සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන්ට හඳුන්වා දෙන "සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය යෝජනා ක්‍රමය"

1. හැඳින්වීම.

ශ්‍රී ලංකාවේ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍යකරණ වෙළෙඳපොළේ, ඉලක්ක ගත අඩු ආදායම්ලාභීන් සඳහා තැන්පතු රාශිකරණය (Deposit Mobilization) , කුඩා ණය (Micro credit) ලබාදීම ඇතුළු මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන සේවාවන් සපයමින්, තරඟකාරී තත්ත්වයන් හා අභියෝග ජයගනිමින් සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන් සවිබල ගැන්වීමේ ක්‍රියාවලියේ සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු ජාලය කටයුතු කරමින් සිටී.

එසේ වුවද , අඩු ආදායම්ලාභීන් සහ සමෘද්ධි ලාභීන් සිය හදිසි මූල්‍ය අවශ්‍යතා හා වෙනත් කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායික ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා වූ ක්ෂණික ණය ගැනීම් වලදී අවිධිමත් මූල්‍ය වෙළෙඳ පොළ ගිනි පොලිකරුවන්ගේ ග්‍රහණයට හසු වී ඇති බව අනාවරණය වේ.

මෙවැනි තත්ත්වයන් ඔවුන් අතර සාමාජීය හා ආර්ථික ප්‍රශ්න වැඩිදියුණු වීමටත් ඒ අනුව තව දුරටත් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය පහත වැටීමටත් හේතු වී ඇත.

ඔවුන්ගේ කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායික ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා මෙන්ම පැණ නඟින වෙනත් හදිසි මූල්‍ය අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් අවශ්‍ය වන්නා වූ කෙටි කාලීන මූල්‍ය ඕනෑ එපාකම් තම ගම් ප්‍රදේශයේදීම පිරිමසාලීමටත්, අඩු ආදායම් ලාභීන් ණය ගැනිතාවයෙන් මුදවා ගැනීමත් මෙම ණය වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ . මේ අනුව ඉතාම කෙටි කාලයක් තුළ සහනදායී පොලී අනුපාතයක් යටතේ ණය ලබා ගැනීමටත් ,සරල පහසු ක්‍රමයක් යටතේ ණය ආපසු ගෙවීමට, පහසුකම් සැලසීම උදෙසාත් සමස්ථ ප්‍රජා සංවිධාන වල මූල්‍ය ශක්තිය වර්ධනය කිරීමටත් "සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය " යෝජනා ක්‍රමය_" හඳුන්වා දීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සෞභාග්‍යයේ දැක්ම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයේ “ජනතා කේදීය ආර්ථිකයක්” පදනම් කර ගනිමින් සාර්ව ආර්ථික ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී , ඒක පුද්ගල ආදායම වර්ධනය කිරීම,අඩු ආදායම්ලාභීන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීමේ කාර්යයට දායක වීමත් මෙම ණය වැඩසටහනේ කාලීන අරමුණක් වේ .

තවද 2013 අංක 01 දරණ දිව්‍යාගුම පනතෙහි, සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානවල අරමුණු අතර, ඡේද අංක 1 (ඊ) හි සඳහන් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන වලට ගොනු වී ඇති සාමාජිකයින්ගේ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අවශ්‍යතා හා ආයෝජන හැකියාවන් පුළුල් කිරීම නම් වූ අරමුණු ජය ගැනීමටත්, මෙම ණය වැඩසටහන තුළින් අපේක්ෂා කරයි.

මහනුවර ,ගම්පහ, රත්නපුර යන දිස්ත්‍රික්ක සඳහා දිව්‍යාගුම ප්‍රජාමූල බැංකු 2016/13 වක්‍ර ලේඛනය මගින් හඳුන්වා දුන් සමාද්ධි අරුණඵ ක්ෂණික ණය " යෝජනා ක්‍රමය, මෙමගින් අවලංගු කරන අතර "සමාද්ධි අරුණඵ ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය යෝජනා ක්‍රමය" ඒ සඳහා හඳුන්වා දේ.ඊට අදාල තොග ණය ලබා දීම පිළිබඳ වක්‍ර ලේඛනය මේ මගින් ඉදිරිපත් කරන අතර ප්‍රජාමූල සංවිධාන හරහා ණය දීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ විධිමත් වක්‍රලේඛනයක් සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රජා මූල සංවිධාන අංශය මගින් නිකුත් කරනු ඇත.

2. ණය දීමේ ක්‍රමවේදය

දිවයින පුරා ව්‍යාප්ත සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු 1073 ක ජාලය විසින් ක්‍රියාකාරී සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන (CBO) සමඟ සහභාගිත්වයෙන් “සමාද්ධි අරුණඵ ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය යෝජනා ක්‍රමය” ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

මෙහිදී සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව විසින් සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයට (CBO) තොග ණය මුදලක් (Bulk loans) ලබා දෙන අතර, එම සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින්, සාමාජිකයන්ට ණය ලබා දී නිසි පරිදි ආපසු අයකර ගැනීම සිදු කළ යුතු අතර, ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් ලබාගත් ණය මුදල් ගිවිසුම්ගත පරිදි ආපසු ගෙවීම සිදු කිරීම කළයුතුයි.

3. සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයට ලබාදෙන ණය මුදල් සීමාව.

3.1 මෙම ණය ක්‍රමය යටතේ සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව විසින්, ප්‍රජාමූල සංවිධානයට ලබාදෙන උපරිම ණය මුදල රු.300,000 කි. එසේ වුවත් ආරම්භක ණය අත්තිකාරම් මුදල රු.50,000ක් නොඉක්මවිය යුතුය. තවද ලබා දෙන්නාවූ අත්තිකාරම් මුදලින් 25% කට සමාන මුදලක් අදාල ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ සමාජික නොවන තැන්පත් ගිනුමේ රඳවා ගත යුතුය. උප ණය වැඩසටහනේ ක්‍රියාකාරීත්වයේ ප්‍රගතිය අනුව, පාලක මණ්ඩල ආවරණ අනුමැතියෙන් ණය අත්තිකාරම් මුදල වැඩිකර ගත හැක. සියළුම ණය අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම අනුමැතිය පාලක මණ්ඩලයට යටත්ව සිදුවිය යුතුය.

3.2 පළමු ණය මුදල නිකුත් කිරීමේ දී, රු. 300,000/- ක උපරිම ණය මුදල සඳහා සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව හා සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානය අතර ගිවිසුමකට එළඹිය යුතු අතර, ප්‍රජාමූල බැංකුව වෙනුවෙන් බැංකු කළමනාකරුද, සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානය වෙනුවෙන් එහි සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික අත්සන් කළ යුතුය.

3.3 ආරම්භක ණය මුදල රු.50,000 නොඉක්ම වූ මුදලක් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව, අයදුම්කරුවන්ගේ ණය ඉල්ලීම් ප්‍රජාමූල සංවිධානයන්හි අරමුදල් වල ශක්තීන් කෙරෙහි කළමනාකරු විසින් පාලක මණ්ඩලයට අදාල නිර්දේශය ලබා දුන් විටක පාලක මණ්ඩලයේ අනුමැතියෙන් එම ප්‍රජාමූල සංවිධානයට තව දුරටත් පිටහිටි ණය මුදල රු. 300,000/- නොඉක්මවන පරිදි, වරින් වර ණය අත්තිකාරම් වශයෙන් (කොටස් වශයෙන්) ණය ලබා දීමට කටයුතු කළ යුතුය. මෙම ණය අත්තිකාරම් ලබාදීමේ දී, ණය සුදුසුකම් හා පෙර ලබාගත් ණය සඳහා පොලී ගෙවීම් පිළිබඳ සැහීමකට පත්විය යුතුය.

4. පොළී අනුපාතය

4.1 වාර්ෂික පොළී අනුපාතය 10 % කි මසකට 0.83 % අයකල යුතුය. එනම් රු.100කට ශත 0.83 කි. සෑම මසකම පොළී මුදල ගෙවීම අනිවාර්ය වේ. එමෙන්ම වැඩ කරන මාසයේ අවසාන දිනට පොළිය ගෙවීමට ප්‍රජාමූල සංවිධානය ගිවිසුමට බැඳේ.

4.2 සමාද්ධි බැංකුව සෑම දිනකම ඇමුණුම් 05 හි ආකෘතිය අනුව, ණය කාඩ්පත භාවිතා කර ණයකරුගේ (CBO) ණය ශේෂය සඳහන් කළ යුතුය. ඉන් අනතුරුව මාසය අවසානයේ දී ණය වල එකතුව සොයාගත යුතුය. එම ණය අයිරාවල එකතුව (සමුච්චිත) ගෙන මාසයකට අදාල පොලිය ගණනය කළයුතුය.

නිදසුන :- රංගිරිකන්ද සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානය, සමෘද්ධි අරුණඵ ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ, ලබා ගත් ණය අත්තිකාරම් වල නොවැම්බර් 30 දිනට අදාල ශේෂයන් ඇමුණුම් 06 මගින් දක්වා ඇත. නොවැම්බර් 30 දිනට සමුච්චිත ණය වල එකතුව රු. 4,627,500/- කි. එම සමුච්චිත ශේෂයට අදාල පොලිය ගණනය කිරීම පහත පරිදි වේ.

$$= \frac{4,627,500 \times 10 \times 1}{100 \times 365}$$

$$= \text{රු. } 1267.81/-$$

4.3 පොළිය අයකල යුත්තේ, ඒ ඒ ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ මාසය තුල අයිරා වී ඇති ණය ශේෂය අනුවය.

අයකරන පොළිය සඳහා ගිණුම් සටහන වනුයේ,	
මුදල් ගිණුම/ සාමාජික නොවන තැන්පතු ගිණුම	- හර
ලද පොළිය - දුන් ණය ගිණුම	- බැර

4.4 ණය අත්තිකාරම් ගිණුම් සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසක් පියවන විටක,

මුදල් ගිණුම/ සාමාජික නොවන තැන්පතු ගිණුම	- හර
ලැබිය යුතු - සමෘද්ධි අරුණඵ ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය ගිණුම	- බැර

4.5 බොල් ණය ගිණුමක්, හඳුන්වා නොදෙන අතර, අඛණ්ඩව මාස 03ක් පොළී මුදල නොගෙවන විටක, සාමාජික නොවන ඉතිරි ගිණුමෙන් ණය අත්තිකාරම් මුදල හා පොළී මුදල අයකර ගැනීම කල යුතුය. යම් විටක ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් ගෙවිය යුතු පොළී මුදල ගෙවීමට යම් කාලයක් ලිඛිතව ඉල්ලා ඇති විටක, ඒ සඳහා මාස 02ක් නො ඉක්මවන සහනයක් දිය හැක. එවිට සියළුම හිඟ ණය පොළිය එකවර ගෙවා දැමීම කල යුතුය.

5. ණය අත්තිකාරම් මුදල ආපසු ගෙවීම් කාලය

5.1 ප්‍රජාමූල සංවිධානයට ඕනෑම අවස්ථාවක ණය මුදල ගෙවා ණය මුදලින් නිදහස් විය හැක. එම අවස්ථාවකට අදාල පොළී මුදලද ගෙවිය යුතුය.

5.2 මාසික වාරික වශයෙන් ණය මුදල ගෙවීම අවශ්‍යම නොවන අතර, ප්‍රජාමූල සංවිධානයට හැකි විටක ණය කොටස් වශයෙන් ගෙවීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නමුත්, පොළී මුදල් ගෙවීම හා සාමාජිකයින්ට ණය ලබාදීම හා ආපසු අයකර ගැනීම වැනි කාරණාවන් අසතුටුදායක නම්, ණය අත්තිකාරම් ශේෂය එකවර අයකර ගැනීමට කටයුතු කල යුතුය.

6. ඇප සුරැකුම්

6.1 ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුවේ පවත්වාගෙන යන ප්‍රජාමූල සංවිධානය නමින් ඇති සාමාජික නොවන ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමේ තැන්පතු මුදලින් 25%ක් ඇපයට ගෙන ණය මුදල නිකුත් කළ යුතුය. එනම් අදාල ප්‍රජාමූල සංවිධානය ණය ඉල්ලුම් කරන දිනට ගිණුමේ පවතින තැන්පතු ශේෂය 25 %ට සමාන මුදලක් ගිණුමේ රඳවා ගත යුතුය. කවර අවස්ථාවක වුවද, පිටහිටි ණය මුදල රු.300,000 නොඉක්ම විය යුතුය.

6.2 ප්‍රජාමූල සංවිධානය සතු සාමාජික නොවන ඉතිරි ගිණුමේ තැන්පතු මුදල ඇපයට තබා ණය මුදල නිකුත් කරන බැවින්, ණය ආපසු ගෙවීම හා ඒ සඳහා දක්වන කැපවීම මත පිටහිටි ණය මුදලට සාපේක්ෂව 25 % තැන්පතු ගිණුමේ රඳවාගෙන, අතිරික්ත මුදල් සමිතියේ ඉල්ලීම මත නිදහස් කිරීමේදී ප්‍රජාමූල සංවිධාන සඳහා අරමුදල් නිකුත් කිරීමේ වක්‍ර ලේඛ උපදෙස් වලට අනුකූලව කළමනාකරු විසින් අදාල අංශ වලින් අවසරය ලබාගෙන, තැන්පතු ආපසු ලබාදීම කළ යුතුය.

6.3 ප්‍රජා මූල සංවිධානයට ණය ලබා දීමට පෙර තම සංවිධානය අයත් බල ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය සංවිධානයේ නිර්දේශය ලබා ගැනීම අනිවාර්යය වන අතර කිසියම් ණය මුදලක් පැහැර හැරී අවස්ථාවක එම ණය මුදල ආපසු ගෙවීමට අදාල ප්‍රාදේශීය සංවිධානය වගකීමෙන් බැඳේ.

7. සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව තොග ණය ලබා දීමේදී සලකා බැලිය යුතු වෙනත් කරුණු

- 7.1 ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ ව්‍යවස්ථාවට අනුව කටයුතු සිදු වීම.
- 7.2 වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව පැවැත් වීම, නිලධාරී මණ්ඩලය පත් කිරීම, වාර්තා නඩත්තු කිරීම නිසි පරිදි සිදු වී තිබීම.
- 7.3 සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව මගින් ලබා දෙන ණය මුදල් සාමාජිකයන්ට වක්‍රලේඛයේ සඳහන් ණය පහසුකම් ලබාදීමට හැර වෙනත් කාර්යයකට හෝ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීමට නොයොදන බවට සහතිකයක් තිබීම.
- 7.4 අදාළ ප්‍රජාමූල සංවිධානය, මෙම ණය වැඩසටහනේ දැනට ලබාගෙන ඇති මුල් ණය මුදලට සාපේක්ෂව සැලකිය යුතු මුදලක් සැම මසකම අවසාන දිනට පෙර ප්‍රජා සංවිධාන සාමාජික නොවන ගිණුමෙහි රඳවා ගැනීමට උනන්දු විය යුතු වේ ඒ සඳහා ණය ක්‍රමිකව ආපසු අය කර ගැනීම මෙන්ම ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ සමිති අරමුදල් තර කිරීමට විවිධ ආදායම් උත්පාදන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමටද උනන්දු විය යුතුවේ .
- 7.5 ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ ණය ඉල්ලුම් කර ලබා ගැනීමට සභා රැස්වීමකදී යෝජනා ස්ථිර කර අනුමැතිය ලබාගෙන තිබිය යුතුය. මෙම නියමය උපරිම ණය මුදලට ලබාගෙන තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ. තවද ප්‍රජාමූල සංවිධානය වෙනුවෙන් ණය ගැනීමේ බලය ප්‍රජා සංවිධානයේ සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකගෙන් සැදුම්ලත් කමිටුවට පවරා තිබිය යුතුය.
- 7.6 ලබා ගන්නා සියලුම තොග ණය මුදල් සඳහා ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ නිලධාරී මණ්ඩලය (සභාපති/ලේකම්/ භාණ්ඩාගාරික) තනි තනිවත්, සාමූහිකවත්, ඇප විය යුතු අතර, යම් අවස්ථාවක ව්‍යවස්ථානුකූලව නව නිලධාරී මණ්ඩලයක් පත් වූ විටක සියලුම ණය වගකීම් එම නිලධාරී මණ්ඩලයට හිමි වේ.
- 7.7 ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් මෙම වක්‍රලේඛ උපදෙස්වලට අනුකූලව ණයදීමේ කාර්යයන් පටිපාටියක් සකස් කර සාමාජිකයන්ගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය. ඒ සඳහා මාර්ගෝපදේශ ආදර්ශයක් ප්‍රජා මූල අංශය මගින් නිකුත් කරනු ඇත.
- 7.8 අදාළ ප්‍රජාමූල සංවිධානය විසින් ණය ඉල්ලීම් කිරීමේදී, ඉල්ලුම් කරන ණය මුදල, අත ඉතිරි මුදල, ණය අවශ්‍යතා පිළිබඳ බැංකු කළමනාකරු වැඩි අවධානය යොමු කිරීමට හා ඒ සම්බන්ධව සංවිධානයේ නිලධාරී මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම කළ යුතුය. තවද, තවදුරටත් ණයදීමට ප්‍රමාණවත් මුදලක් ප්‍රජා සංවිධානය සතුව (සාමාජික නොවන ගිණුමේ) නොමැති විටක (වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම මගින්) පමණක් නව ණය අත්තිකාරමක් ලබාදීම කළ යුතු අතර, එසේ නොකළ හොත් ප්‍රජාමූල සංවිධානයට ආදායමක් නොමැතිව ණය පොලී වශයෙන් වැඩි මුදලක් ගෙවීම හේතුවෙන් මූල්‍ය අර්බුදයක් හෝ පාඩුවක් සිදු වීම මෙම ණය වැඩසටහනේ අපේක්ෂාවන් බිඳ වැටීමට හේතුවක් බවද මතක් කර සිටිමු.
- 7.9 බැංකු කළමනාකරු විසින්, මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ ණය පහසුකම් ලබා ගන්නේ විශේෂිත එකම පිරිසක් ද හා යම් කොටසකට විශේෂත්වයක් දැක්වීමත් නොකරන බවටත් හා දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණට අනුකූල වන බවට සොයාබැලිය යුතුය.
- 7.10 ප්‍රජා මූල සංවිධානයේ ණය අවධානය අවම කර ගැනීම සඳහා ණය සංරක්ෂණ ආවරණ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව ඉදිරියේදී දැනුවත් කරනු ඇත.

8. තොග ණය මුදලක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී ප්‍රජාමූල සංවිධානය ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

- i. තොග ණය අයදුම් පත්‍රය (ඇමුණුම 01)
- ii. ණය ගිවිසුම (ඇමුණුම 02)
- iii. ඇපකරු ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 03)
- iv. ඉල්ලු විට අයකල හැකි පොරොන්දු නෝට්ටුව (ඇමුණුම 04)
- v. ණය ඉල්ලීම් යෝජනාව සඳහා අනුමැතිය ලද රැස්වීම් වාර්තාව (සභාපති විසින් සහතික කළ යුතුය)
- vi. ණය දීමේ කාර්යය පටිපාටියේ පිටපතක් (පළමුව ණය මුදල ඉල්ලුම් කිරීමේ දී පමණක්)

9. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව ණය අනුමත කිරීම හා මුදා හැරීම, ගිණුම් තැබීම

- 9.1 ප්‍රජාමූල සංවිධානය භාරව රාජකාරී කරන සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීගේ නිර්දේශය හා බැංකු කළමනාකරුගේ නිර්දේශය ඇතුළත්ව ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය පාලක මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කිරීම.
- 9.2 පාලක මණ්ඩල පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා ගිවිසුම් (ඇමුණුම 02) ගතවී ණය මුදල් නිදහස් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කළ යුතුය. පළමුව ලබාගන්නා ණය මුදලට පමණක් ගිවිසුම් ගත වන අතර, ඉන් අනතුරුව ලබාගන්නා ණය අත්තිකාරම් සඳහා එළඹී ගිවිසුම තවදුරටත් වලංගු වේ. නමුත් පසුව ඉල්ලුම් කරන ණය අත්තිකාරම් සඳහා පාලක මණ්ඩල ආවරණ අනුමැතිය ලැබිය යුතුය.
- 9.3 ණය ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක වීමේදී පොදු ලෙජරයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන ලැබිය යුතු ණය ගිණුමේ පොදු ලෙජර කේත අංක වෙනස් නොවන අතර ගිණුමේ නම පමණක් පහත පරිදි සංශෝධනය කළයුතුය
ලැබිය යුතු - සමෘද්ධි අරුණළු ණය ගිණුම - ලැබිය යුතු සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය ගිණුම ලෙස සංශෝධනය විය යුතුවේ
- 9.4 ණය තොරතුරු රෙජිස්තරයක් නඩත්තු කළ යුතු අතර, පහත ගිණුම් සටහන් තබා ණය මුදල නිදහස් කිරීම.
හර - ලැබිය යුතු - සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය ගිණුම (කේත අංකය 3120)
බැර - සාමාජික නොවන ගිණුම
- 9.5 ණය මුදා හැරීමෙන් අනතුරුව ණය ලෙජරය, පුද්ගලික ණය ලෙජර වල සටහන් තැබිය යුතුය.
- 9.6 පැහැර හැරී ණය සම්බන්ධව මෙම චක්‍රලේඛ මෙහෙයුම් උපදෙස් පරිදි දැනුම් දීම, තැන්පතු වලින් හිලවී කිරීම, රෙජිස්තර් වල සටහන් කිරීම සිදු කළ යුතුය.
- 9.7 යම් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයක් ණය මුදලක් පැහැර හැරීම හෝ කල්පසු කරන විටක තව දුරටත් ණය දීම අත්හිටුවීමට හෝ සීමා කිරීම කළමනාකරු හා පාලක මණ්ඩලය සතු වගකීමකි.
10. සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලබා දෙන ණය මුදල් සඳහා ණය සංරක්ෂණය හා සමූහ සංරක්ෂණය වලංගු නොවේ. ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මකවීමේදී ඒ පිළිබඳ ප්‍රායෝගික තත්වය සලකා බලා සංරක්ෂණ ආවරණ පිළිබඳ උපදෙස් නිකුත් කරනු ඇත.
11. සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු කළමනාකරු විසින්, සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පොත්පත් නඩත්තු කිරීම හා ගණුදෙනු සටහන් කිරීම සම්බන්ධ විධිමත් පුහුණුවක් සෑම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයකටම ලබා දිය යුතුය. ඒ සඳහා වියදම් පිරිමසාගැනීම සඳහා රු. 5000/- නොඉක්මවන ලද මුදලක් වැය කළ හැක.
12. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරු විසින් හෝ බලය පවරන බැංකු / කලාප නිලධාරියෙකු එක් එක් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ ණය වැඩසටහන පිළිබඳ පසු විපරමක් සිදු කර අවශ්‍ය විටක මග පෙන්වීම් / උපදෙස් ලබා දීම සිදු කළ යුතුය.
13. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති කළමනාකරු ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලය සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය වැඩසටහන යටතේ ලබා දී ඇති උපදෙස් අනුව අපේක්ෂා කරන අරමුණු වලට ලඟා වන පරිදි ණය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ පසු විපරමක් කිරීම සිදු කළ යුතුය. අවශ්‍ය විටක මග පෙන්වීම් / චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලව විධාන පැනවීම් සිදු කිරීමට පූර්ණ බලතල හිමි වේ.
14. සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු විසින්, සෑම මසකම අවසානයේ සමෘද්ධි අරුණළු ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය වැඩසටහන (සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන සමඟ ක්‍රියාත්මක) පිළිබඳ ප්‍රගතිය, අනිකුත් ණය ප්‍රගතිය වාර්තා කරන ආකෘති පත්‍රය අනුව ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අංශයේ කළමනාකරණ තොරතුරු ඒකකයට යොමු කිරීමේ කටයුතු කළ යුතුය.
15. ඉහත 03 හා 09 ඡේදයන් යටතේ මෙකී ණය ක්‍රමය තුළ ඇප සුරකුම්, ණය අනුමත කිරීම හා ණය නිකුත් කිරීම පිළිබඳව උපදෙස් නිකුත් කර තිබුණද ඊට තුළ උද්ගතවී ඇති හදිසි අවශ්‍යතාව සලකා කළමනාකරු

තම ප්‍රජා සංවිධාන ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් ගොඩනගාගෙන ඇති ගනුදෙනු විශ්වාසය සම්බන්ධ පෙර අද්දැකීම්ද විමසා මෙම අවස්ථාවේ පවතින ණය ඉල්ලුම සපුරාලීමට උනන්දු විය යුතුය. මෙම අභියෝගය හමුවේ අපගේ දළිඳු ජනතාව කුස ගින්නෙන් මුදවා ගැනීම අප සතු ජාතික වගකීමක් බවද පසක් කරමු. ඒ තුල සත්‍ය හා අවංකත්වයට හිස නමන ලෙසද තම ගනුදෙනු කරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.



ආර්.පී.බී.තිලකසිරි
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

පිටපත්

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ලේකම් - කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය. | - කා.දැ.ස. |
| 2. ලේකම් - සමාජ ආරක්ෂණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. | - කා.දැ.ස. |
| 3. සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. | - කා.දැ.ස. |
| 4. අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. | - කා.දැ.ස. |
| 5. සියළුම දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. | - දැ.ස. හා අ.ක.ස. |
| 6. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. | - කා.දැ.ස. |
| 7. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. | - කා.දැ.ස. |
| 8. සියළුම අධ්‍යක්ෂවරුන් සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. | - කා.දැ.ස. |
| 9. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලෙකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය. | - කා.දැ.ස. |
| 10. සියළුම සභාපතිවරුන්, විධායක කමිටු - ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති. | - දැ.ගැ.ස හා අ.ක.ස. |
| 11. සියළුම සභාපතිවරුන්, පාලක මණ්ඩල - ප්‍රජාමූල බැංකු. | - දැ.ගැ.ස හා අ.ක.ස. |